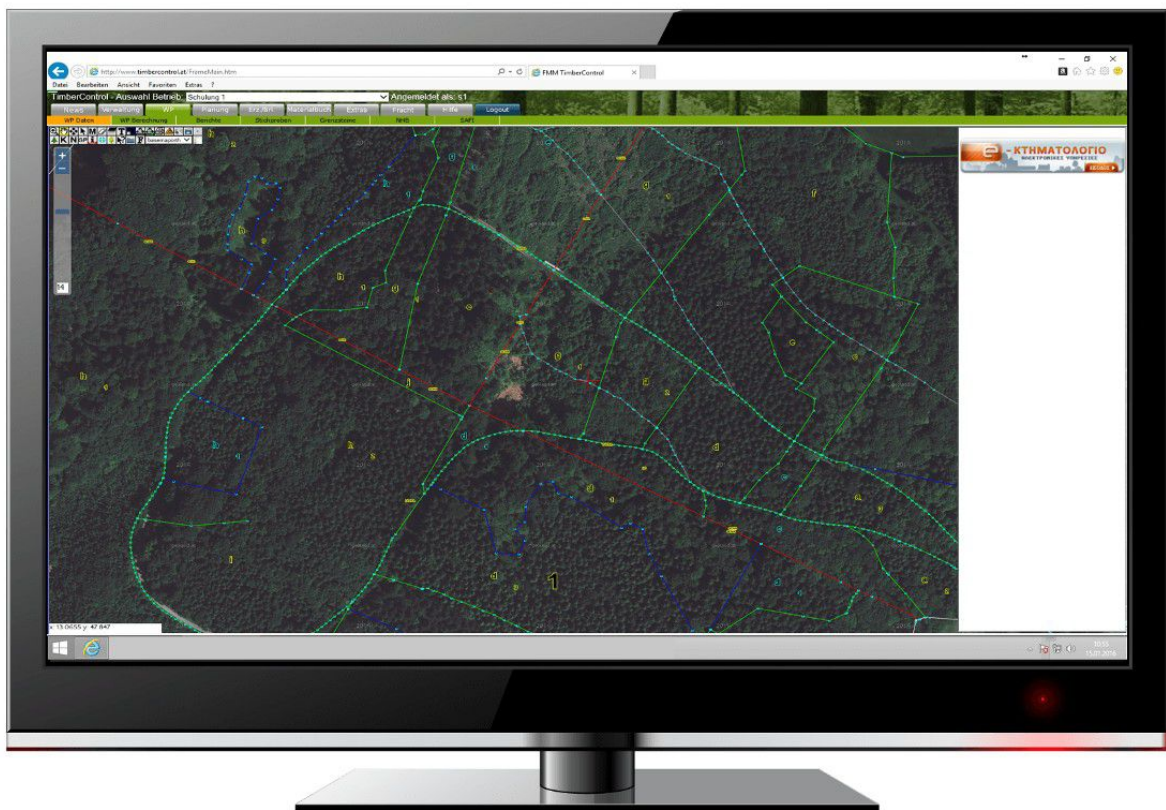


ΒΟΗΘΗΜΑ ΧΡΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ ΜΕΣΩ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ

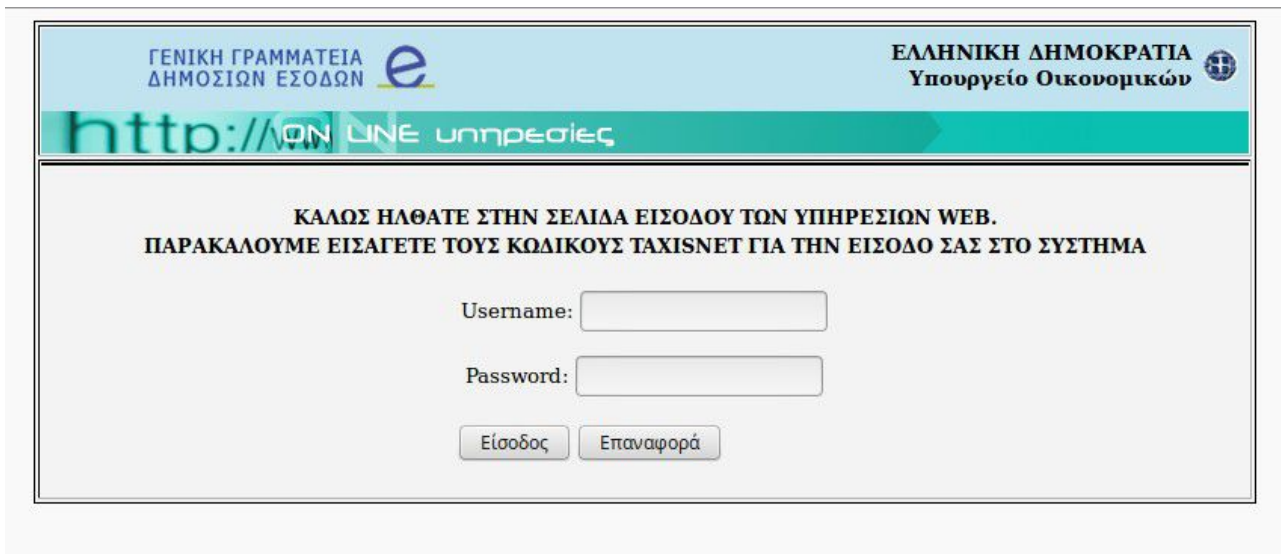


ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΑΝΑΡΤΗΜΕΝΟΥ ΔΑΣΙΚΟΥ ΧΑΡΤΗ

Επιμέλεια: Διαμαντής Κώστας, Δασολόγος
dasarxeio.com

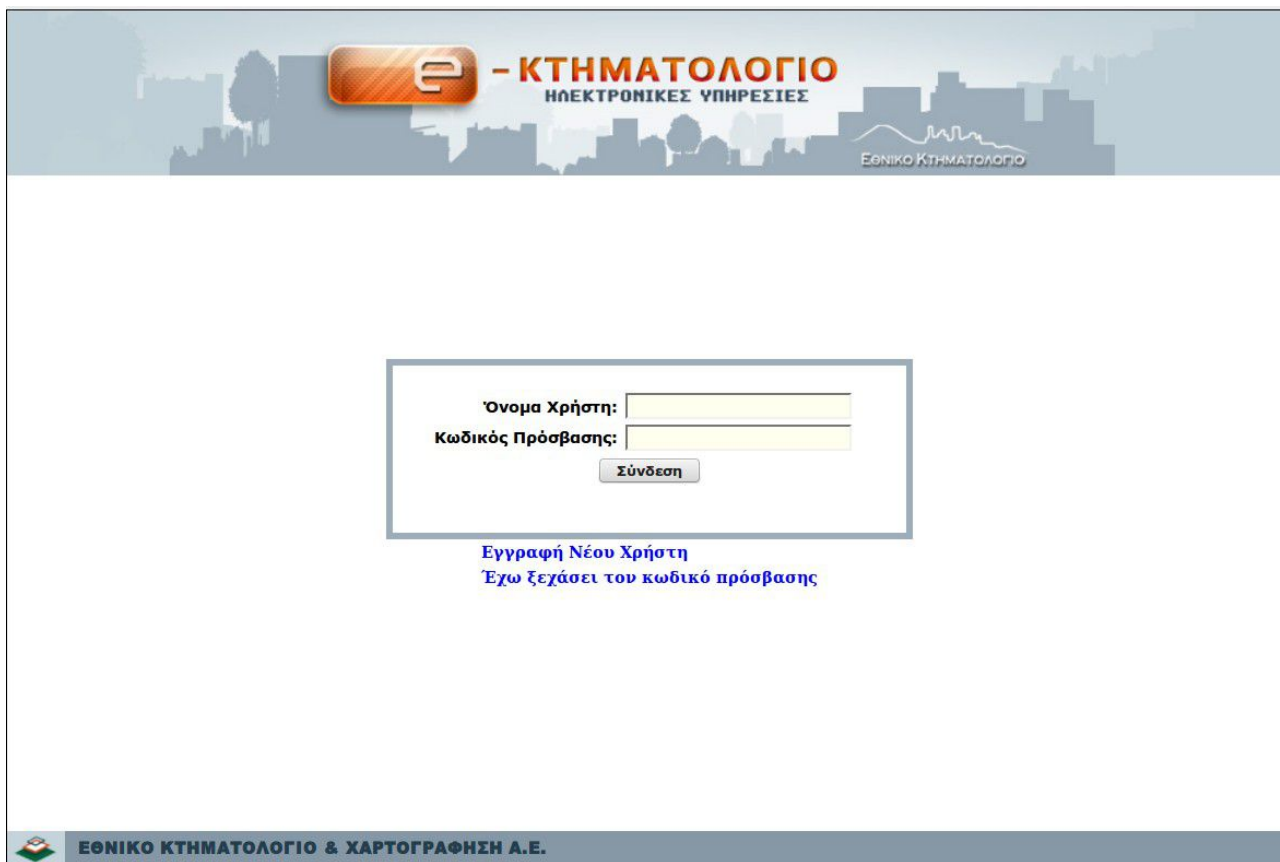
Ο χρήστης μπορεί να εισέλθει στην εφαρμογή με δύο τρόπους:

- Με την καταχώρηση των κωδικών εισόδου του στο taxisnet



The screenshot shows the login interface of the Taxisnet system. At the top, there is a header with the logo of the General Secretariat of Public Finance (ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ) on the left and the Hellenic Republic (ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ) and Ministry of Economy (Υπουργείο Οικονομικών) on the right. Below the header, there is a green banner with the text "http://www.ΟΝ ΟΝΕ υπηρεσίες". The main content area has a light gray background and contains the following text: "ΚΑΛΩΣ ΗΛΘΑΤΕ ΣΤΗΝ ΣΕΛΙΔΑ ΕΙΣΟΔΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ WEB. ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΜΕ ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΤΟΥΣ ΚΩΔΙΚΟΥΣ TAXISNET ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ ΣΑΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ". Below this text, there are two input fields: "Username:" and "Password:". At the bottom of the input fields, there are two buttons: "Είσοδος" (Login) and "Επαναφορά" (Reset).

- Με κωδικούς (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που θα αποκτήσει με την εγγραφή του στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Κτηματολογίου.



The screenshot shows the login interface of the National Land Registry (ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ). The header features a logo with a stylized 'e' and the text "ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ". Below the header, there is a large white area with a login form. The form contains two input fields: "Όνομα Χρήστη:" and "Κωδικός Πρόσβασης:". Below the input fields, there is a button labeled "Σύνδεση". Below the button, there are two links: "Εγγραφή Νέου Χρήστη" and "Έχω ξεχάσει τον κωδικό πρόσβασης". At the bottom of the page, there is a footer with the logo of the National Land Registry and the text "ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ & ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΗ Α.Ε."

Οποιοσδήποτε χρήστης που έχει υποβάλει αντίρρηση κατά του Δασικού Χάρτη μπορεί να χρησιμοποιήσει τους κωδικούς του για να εισέλθει στην εφαρμογή τόσο για να δει τις παλαιότερες αντιρρήσεις του όσο και για να υποβάλει νέα αντίρρηση.

Σε περίπτωση που θέλετε να υποβάλλετε ηλεκτρονικά αντιρρήσεις για περισσότερους του ενός ενδιαφερομένους, η εφαρμογή για την ηλεκτρονική υποβολή των αντιρρήσεων σας δίνει τη δυνατότητα, χρησιμοποιώντας την ίδια ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail), να δημιουργήσετε λογαριασμούς για περισσότερους από έναν χρήστες.

Επομένως, για κάθε ενδιαφερόμενο θα πρέπει να δημιουργηθεί διαφορετικό όνομα χρήστη (username).

Όταν ο χρήστης εισέλθει στην εφαρμογή θα βρεθεί στην κεντρική σελίδα της υποβολής αντίρρησης κατά του δασικού χάρτη:

Στην παραπάνω εικόνα φαίνεται σε ανάπτυξη το περιεχόμενο των επιλογών που είναι διαθέσιμες στην κεντρική σελίδα. Στην επιλογή **Στοιχεία Προσώπου** μπορούμε να εισαγάγουμε τα στοιχεία του προσώπου που ασκεί τις αντιρρήσεις. Αυτό είναι το πρώτο βήμα, το οποίο είναι και υποχρεωτικό προκειμένου να προχωρήσουμε στην εφαρμογή. Δηλαδή το σύστημα δεν θα μας αφήσει να προχωρήσουμε στην δεύτερη επιλογή και να καταχωρήσουμε **Νέα Αντίρρηση** εάν δεν έχουμε πρώτα συμπληρώσει τα προσωπικά στοιχεία του υποβάλλοντα τις αντιρρήσεις.

Αφού επιλέξουμε **Στοιχεία Προσώπου** και **Εισαγωγή – Μεταβολή Στοιχείων** θα βρεθούμε στην ακόλουθη οθόνη:

Στοιχεία Προσώπου
Τα παρακάτω στοιχεία πρέπει να είναι τυπωμένα με Ελληνικούς ή Λατινικούς χαρακτήρες! Προσοχή! Τα πεδία με το σύμβολο * είναι υποχρεωτικά!

Είδος Προσώπου: Φυσικό Πρόσωπο

Επώνυμο *
ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ

Όνομα *
ΙΩΑΝΝΗΣ

ΑΦΜ
071234567

ΑΦΜ Συζύγου
☐

Τόπος Γέννησης
ΛΑΜΙΑ

Ημ/νία Γέννησης
01/12/1975

Αρ. Ταυτότ./Διαβ. *
ΑΖ123456

Ημ/νία Έκδοσης *
12/12/2009

Εκδούσα Αρχή(Είδος Εκδότη)
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ - ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ

Όνομα Εκδότη *
ΑΤ ΛΑΜΙΑΣ

Επώνυμο Πατρός
ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ

Όνομα Πατρός *
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

Επώνυμο Μητρός
ΕΥΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΥ

Όνομα Μητρός
ΑΝΔΡΙΑΝΗ

Επώνυμο Συζύγου

Όνομα Συζύγου

Στοιχεία Επικοινωνίας

Οδός *
ΘΕΡΜΟΠΥΛΩΝ

Αριθμός Από
23

Αριθμός Έως

ΤΚ *
35100

☒ Κάτοικος Εσωτερικού
☐ Κάτοικος Εξωτερικού

Δήμος/Κοινότητα *
ΛΑΜΙΕΩΝ

Νομός *
ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ

Χώρα *
ΕΛΛΑΔΑ

Τηλ. Σταθερό *
2231022111

Τηλ. Κινητό

Fax

E-mail
ALEXANDROU@GMAIL.COM

Επιθυμείτε η επικοινωνία με το Γραφείο Εξυπηρέτησης να γίνεται στην δηλωθείσα ηλεκτρονική σας διεύθυνση;
Ναι ☒ Όχι ☐

Η πρώτη μας ενέργεια είναι να επιλέξουμε στο μενού **Είδος Προσώπου** αν πρόκειται για φυσικό ή για νομικό πρόσωπο. Η προεπιλογή από το σύστημα είναι **Φυσικό Πρόσωπο**.

Στην παραπάνω εικόνα είναι συμπληρωμένα τα στοιχεία, ενδεικτικά, ενός φυσικού προσώπου. Σημειώνεται εδώ πως:

- τα πεδία με κόκκινο αστερίσκο είναι υποχρεωτικό να συμπληρωθούν
- κάθε φορά που πάμε να εισάγουμε περιεχόμενο σε κάποιο πεδίο της ηλεκτρονικής φόρμας ενεργοποιείται η βοήθεια της εφαρμογής  και αν κλικάρουμε πάνω μπορούμε να δούμε πληροφορίες για το πως ακριβώς θα πρέπει να εισάγουμε το περιεχόμενο κάθε πεδίου(μορφή ημερομηνιών κλπ)
- στα **Στοιχεία Επικοινωνίας** πρέπει να επιλέξουμε **Κάτοικος Εσωτερικού** ή **Εξωτερικού** και στην συνέχεια κατά σειρά Χώρα > Νομός > Δήμος/Κοινότητα
- αν υπάρχει κάποιο σφάλμα στην εισαγωγή των στοιχείων τότε θα δούμε την ένδειξη , αφήνοντας τον δείκτη πάνω της θα δούμε τι είναι λάθος καταχωρημένο. Θα πρέπει να διορθώσουμε την εγγραφή προκειμένου να ολοκληρωθεί η εισαγωγή των στοιχείων.

Αφού ολοκληρωθεί με επιτυχία η καταχώρηση των προσωπικών στοιχείων, κάνει δηλαδή η εφαρμογή δεκτή τη αποθήκευση τους, προχωρούμε στην υποβολή από το δεύτερο μενού επιλέγοντας **Νέα Αντίρρηση**.

Επιλέγουμε αρχικά τον Νομό:

ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΟΠΙΚΗΣ / ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ

Σε ανάρτηση βρίσκονται οι Δασικοί Χάρτες των Τοπικών/Δημοτικών Κοινοτήτων του πίνακα. Αντιρρήσεις κατά του περιεχομένου του Δασικού Χάρτη μπορείτε να υποβάλλετε μέσα σε προθεσμία 60 ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης. Η προθεσμία παρατείνεται για 20 ημέρες για τα πρόσωπα που κατοικούν μόνιμα ή διαμένουν στην αλλοδαπή.

Επιλέξτε, από την λίστα τον Νομό στον οποίο βρίσκεται η έκταση για την οποία επιθυμείτε να υποβάλλετε αντιρρήσεις.

Νομός
<ΕΠΙΛΟΓΗ>

Στην συνέχεια τσεκάρουμε την Τοπική ή Δημοτική Κοινότητα που είναι το γεωτεμάχιο μας:

ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΟΠΙΚΗΣ / ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ

Σε ανάρτηση βρίσκονται οι Δασικοί Χάρτες των Τοπικών/Δημοτικών Κοινοτήτων του πίνακα. Αντιρρήσεις κατά του περιεχομένου του Δασικού Χάρτη μπορείτε να υποβάλλετε μέσα σε προθεσμία 60 ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης. Η προθεσμία παρατείνεται για 20 ημέρες για τα πρόσωπα που κατοικούν μόνιμα ή διαμένουν στην αλλοδαπή.

Επιλέξτε, από την λίστα τον Νομό στον οποίο βρίσκεται η έκταση για την οποία επιθυμείτε να υποβάλλετε αντιρρήσεις.

Νομός
ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ

Επιλέξτε, από τον πίνακα τη Τοπική/Δημοτική Κοινότητα για την οποία επιθυμείτε να υποβάλλετε αντιρρήσεις.

		Έναρξη Υποβολής Αντιρρήσεων	Λήξη	Λήξη για κατοίκους εξωτερικού
	ΛΑΜΙΕΩΝ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ	3/2/2017 12:00:00 πμ	4/4/2017 12:00:00 πμ	24/4/2017 12:00:00 πμ

Σε ανάρτηση
Μόνο για κατοίκους εξωτερικού

Συνεχίστε για να οριοθετήσετε την έκταση για την οποία επιθυμείτε να υποβάλλετε αντιρρήσεις.

ΔΑΣΙΚΟΣ ΧΑΡΤΗΣ

Και συνεχίζουμε πατώντας πάνω στο ΔΑΣΙΚΟΣ ΧΑΡΤΗΣ

Εισερχόμαστε πλέον στο τμήμα της εφαρμογής όπου βλέπουμε τα πολύγωνα του Δασικού Χάρτη επάνω στα υπόβαθρα των πρόσφατων ορθοφωτοχαρτών:

Εθνικό Κτηματολόγιο & Χαρτογράφηση Α.Ε.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΣΧΟΜΕΝΟΥ ΔΑΣΙΚΩΝ ΧΑΡΤΩΝ

ΚΛΙΜΑΚΑ: 100000

ΝΟΜΟΣ: ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ ΟΤΑ: ΛΑΜΙΕΩΝ

Χ: 356493.205 , Υ: 4318289.095

ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Αναζήτηση Συντεταγμένες Κωδικός ιδιοκτησίας

Πληκτρολογήστε οδό, τοπωνύμιο, σημείο ενδιαφέροντος:

Ξεκινά με... Περιλαμβάνει...

Λεκτικά(τουλάχιστον 3 γράμματα):

ΥΠΟΜΗΝΙΑ ΔΑΣΙΚΟΥ ΧΑΡΤΗ

Δείτε την επεξήγηση των συμβόλων του Δασικού Χάρτη

ΟΡΙΟΘΕΤΗΣΗ ΕΚΤΑΣΗΣ

Εναλλακτικά υπάρχουν οι εξής τρόποι:

1. Για την οριοθέτηση της έκτασης χρησιμοποιείτε το εργαλείο του Δασικού Χάρτη
2. Εάν έχετε ψηφιακό αρχείο με το όριο της έκτασης σε μορφή AutoCad DXF 2 (ASCII) ή αρχείο μορφής ASCII, μπορείτε να το ανεβάσετε εδώ

Αναζήτηση... Δεν επιλέχθηκε αρχείο... Καταχώρηση

(Πατήστε ΣΥΝΕΧΕΙΑ για να μεταβείτε στα υπόλοιπα στοιχεία των αντιρρήσεων)
(Πατήστε ΑΚΥΡΩΣΗ για να ακυρώσετε την διαδικασία)

Πατώντας πάνω στο κουμπί αναζήτηση μπορούμε να ανεβάσουμε από τον υπολογιστή μας, αρχείο τύπου AutoCAD DXF έκδοσης 2000 ή, πιο απλά, μορφής ASCII δηλαδή αρχείο κειμένου (.txt) όπου θα είναι γραμμένες οι συντεταγμένες των κορυφών σε ΕΓΣΑ 87, προκειμένου να απεικονιστεί το όριο του γεωτεμαχίου μας στο σύστημα.

Οι συντεταγμένες Χ και Υ στο αρχείο txt θα πρέπει να διαχωρίζονται με υποδιαστολή όπως στο ακόλουθο παράδειγμα:

362667.17,4310547.64
362799.43,4310633.96
362817.42,4310599.30
362854.73,4310542.41
362872.19,4310516.22
362743.07,4310438.43
362727.99,4310461.45
362691.74,4310510.13

Όταν εισάγουμε με επιτυχία το αρχείο με τα όρια του γεωτεμαχίου μας θα δούμε την παρακάτω εικόνα:

ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ & ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΗ Α.Ε.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΔΑΣΙΚΩΝ ΧΑΡΤΩΝ

ΚΑΙΜΑΚΑ: 1000 ΝΟΜΟΣ: ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ ΟΤΑ: ΛΑΜΙΕΩΝ

X: 362692.554 , Y: 4310431.684

ΤΜΗΜΑ	1	2	3	4
ΔΑΣΙΚΟ (ΔΔ)	☐	☐	☐	☐
ΜΗ ΔΑΣΙΚΟ (ΠΑ)	☐	☐	☐	☐
Επιπλέον Πληροφορία:2)	☐	☐	☐	☐
ΔΑΣΙΚΟ (ΔΑ)	☐	☐	☐	☐

(Πατήστε **ΣΥΝΕΧΕΙΑ** για να μεταβείτε στα υπόλοιπα στοιχεία των αντιρρήσεων)
(Πατήστε **ΑΚΥΡΩΣΗ** για να ακυρώσετε την διαδικασία)

Η εφαρμογή θα μας δείξει τα όρια του γεωτεμαχίου που καταχωρήσαμε και τα τμήματα αυτού που είναι δασικής ή άλλης μορφής.

Στο παράδειγμά μας διακρίνονται τρία τμήματα (τμήμα 1 ΔΑ, τμήμα 3 ΔΔ και τμήμα 4 ΔΑ) τα οποία είναι δασικής μορφής και ένα άλλης μορφής (τμήμα 2, ΠΑ έχει εκδοθεί γι' αυτό πράξη χαρακτηρισμού και έχει χαρακτηριστεί ως μη δασικό)

Τσεκάρουμε τα τμήματα για τα οποία θα υποβάλλουμε αντιρρήσεις και πατάμε ΣΥΝΕΧΕΙΑ:

ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ & ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΗ Α.Ε.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΔΑΣΙΚΩΝ ΧΑΡΤΩΝ

ΚΑΙΜΑΚΑ: 1000 ΝΟΜΟΣ: ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ ΟΤΑ: ΛΑΜΙΕΩΝ

X: 362912.423 , Y: 4310472.166

ΤΜΗΜΑ	1	2	3	4
ΔΑΣΙΚΟ (ΔΔ)	☒	☐	☐	☐
ΜΗ ΔΑΣΙΚΟ (ΠΑ)	☐	☐	☐	☐
Επιπλέον Πληροφορία:2)	☐	☐	☐	☐
ΔΑΣΙΚΟ (ΔΑ)	☒	☐	☐	☐

(Πατήστε **ΣΥΝΕΧΕΙΑ** για να μεταβείτε στα υπόλοιπα στοιχεία των αντιρρήσεων)
(Πατήστε **ΑΚΥΡΩΣΗ** για να ακυρώσετε την διαδικασία)

Η εφαρμογή σε αυτό τη σημείο μας δίνει την δυνατότητα να επιλέξουμε κάποιο πρόσωπο ως πληρεξούσιο ή νόμιμο αντιπρόσωπο κλπ. Εάν το επιθυμούμε καταχωρούμε τα στοιχεία του ή διαφορετικά συνεχίζουμε πατώντας στο “Επόμενο”

Στοιχεία Προσώπου ▶	Αντιρρήσεις Δασικού Χάρτη ▶	Αιτήσεις ▶	Οδηγίες ▶	Συχνές Ερωτήσεις	Επικοινωνία	Έξοδος
---------------------	-----------------------------	------------	-----------	------------------	-------------	--------

Καταχώριση:
ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ
Κωδικός Αντίρρησης:
5032
Τοπική/Δημοτική Κοινότητα:
ΛΑΜΙΕΩΝ

Καταχώριση Πληρεξουσίων / Νομίμων Αντιπροσώπων / Εκπροσώπων / Αντικλήτων
Μπορείτε να επιλέξετε κάποιο από τα πρόσωπα που έχετε ήδη καταχωρίσει στη βάση δεδομένων της ΕΚΧΑ Α.Ε. εάν υπάρχουν. Αλλιώς πατήστε [Νέο Πρόσωπο](#) για να μεταφερθείτε στη φόρμα της καταχώρισης νέου προσώπου.
Πίνακας Προσώπων που έχετε καταχωρίσει στη βάση δεδομένων της ΕΚΧΑ Α.Ε (Αρ. Εγγραφών: 0)
Πίνακας Εκπροσώπων Αντίρρησης
Δεν έχετε αποθηκεύσει Εκπροσώπους Αντίρρησης...

<< Επιστροφή

Επόμενο >>

Βλέπουμε ήδη (στα αριστερά της εικόνας) ότι η αντίρρησή μας έχει καταχωριστεί ως δοκιμαστική. Μπορείτε πλέον να αποθηκεύσετε την υποβαλλόμενη αντίρρηση, να εξέλθετε από την εφαρμογή, και να συνεχίσετε σε άλλη χρονική στιγμή αν το επιθυμείτε.

Το επόμενο βήμα αν συνεχίσουμε είναι να συμπληρώσουμε, αν υπάρχει, το τοπωνύμιο της περιοχής που βρίσκεται το γεωτεμάχιο μας :

Στοιχεία Προσώπου ▶	Αντιρρήσεις Δασικού Χάρτη ▶	Αιτήσεις ▶	Οδηγίες ▶	Συχνές Ερωτήσεις	Επικοινωνία	Έξοδος
---------------------	-----------------------------	------------	-----------	------------------	-------------	--------

Καταχώριση:
ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ
Κωδικός Αντίρρησης:
5032
Τοπική/Δημοτική Κοινότητα:
ΛΑΜΙΕΩΝ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΙΣ
Προσθέστε το τοπωνύμιο, αν αυτό υπάρχει:
Αφράτη

<< Επιστροφή

Επόμενο >>

Το επόμενο βήμα είναι σημαντικό. Προκειμένου να γίνει παραδεκτή η αντίρρησή μας θα πρέπει να έχουμε έννομο συμφέρον, το οποίο τεκμηριώνεται είτε από εμπράγματο δικαίωμα είτε ενοχικό δικαίωμα επί της έκτασης. Αν πρόκειται για φιλοπεριβαλλοντικό σύλλογο, οργάνωση ή το Ελληνικό Δημόσιο, ΟΤΑ κλπ τσεκάρουμε την αντίστοιχη επιλογή. Στην περίπτωση του παραδείγματος εδώ επιλέξαμε το **εμπράγματο δικαίωμα**:

Στοιχεία Προσώπου > Αντιρρήσεις Δασικού Χάρτη > Αιτήσεις > Οδηγίες > Συχνές Ερωτήσεις > Επικοινωνία > **Έξοδος**

Καταχώριση:
ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ
Κωδικός Αντίρρησης:
5032
Τοπική/Δημοτική Κοινότητα:
ΛΑΜΙΕΩΝ

ΘΕΜΕΛΙΩΣΗ ΕΝΝΟΜΟΥ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΟΣ

Επικαλούμαι για τη θεμελίωση του εννόμου συμφέροντός μου:

Εμπράγματο δικαίωμα: ☒ 

Ενοχικό δικαίωμα: ☐

Την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος (ιδίως το Ελληνικό Δημόσιο, οικείοι ΟΤΑ, περιβαλλοντικές οργανώσεις, κ.λπ): ☐

Άλλο: ☐

Επειδή:

Τα αποδεικτικά στοιχεία για τη θεμελίωση του εννόμου συμφέροντος αποστέλλονται ταχυδρομικά στο αρμόδιο Σημείο Υποστήριξης Ανάρτησης Δασικών Χαρτών.

<< Επιστροφή Επόμενο >>

Στην συνέχεια τσεκάρουμε στην περίπτωσή μας το “*Η ανωτέρω έκταση ΔΕΝ ΕΙΝΑΙ ΔΑΣΙΚΗ/ΔΕΝ ΕΙΝΑΙ ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔΙΚΗ*” και το αν επιθυμούμε κατά την εκδίκαση της αντίρρησης να εκπροσωπηθούμε από τεχνικό σύμβουλο:

Στοιχεία Προσώπου > Αντιρρήσεις Δασικού Χάρτη > Αιτήσεις > Οδηγίες > Συχνές Ερωτήσεις > Επικοινωνία > **Έξοδος**

Καταχώριση:
ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ
Κωδικός Αντίρρησης:
5032
Τοπική/Δημοτική Κοινότητα:
ΛΑΜΙΕΩΝ

ΔΙΑΤΥΠΩΣΗ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ

[Οι αντιρρήσεις αφορούν αποκλειστικά στην αμφισβήτηση του χαρακτήρα των εμφανιζομένων στον αναρτηθέντα Δασικό Χάρτη εκτάσεων]

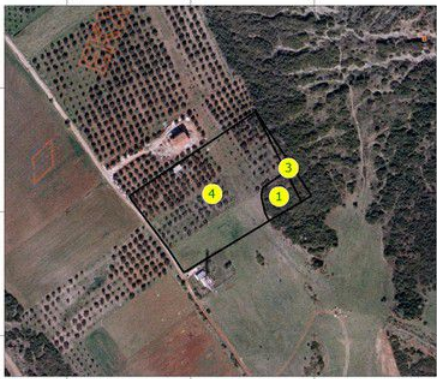
Η ανωτέρω έκταση:

ΔΕΝ ΕΙΝΑΙ ΔΑΣΙΚΗ/ΔΕΝ ΕΙΝΑΙ ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔΙΚΗ	☒
ΕΙΝΑΙ ΔΑΣΙΚΗ/ΕΙΝΑΙ ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔΙΚΗ	☐

Θέλω να εκπροσωπηθώ από τεχνικό σύμβουλο κατά την εκδίκαση της αντίρρησής μου ☒ 

<< Επιστροφή Επόμενο >>

Τώρα για κάθε ένα από τα τμήματα για τα οποία ασκούμε αντιρρήσεις θα πρέπει να συμπληρώσουμε τον ή τους λόγους με τους οποίους τεκμηριώνουμε τις αντιρρήσεις μας. Στο παράθυρο αυτό υπάρχει πεδίο για να γράψουμε αναλυτικά ή περιληπτικά τους λόγους ή να πατήσουμε το “κουμπί” Προκαθορισμένοι Λόγοι Αντίρρησης και να επιλέξουμε από την λίστα που θα εμφανιστεί τον λόγο που ταιριάζει στην περίπτωση μας.

Στοιχεία Προσώπου	Αντιρρήσεις Δασικού Χάρτη	Αιτήσεις	Οδηγίες	Συχνές Ερωτήσεις	Επικοινωνία	Έξοδος
Καταχώριση: ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ Κωδικός Αντίρρησης: 5041 Τοπική/Δημοτική Κοινότητα: ΛΑΜΙΕΩΝ	ΔΙΑΤΥΠΩΣΗ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ 1 [Οι αντιρρήσεις αφορούν αποκλειστικά στην αμφισβήτηση του χαρακτήρα των εμφανιζομένων στον αναρτηθέντα Δασικό Χάρτη εκτάσεων]  Επικαλούμαι για την τεκμηρίωση των αντιρρήσεών μου τα κάτωθι: Επειδή: Προκαθορισμένοι Λόγοι Αντίρρησης Σε περίπτωση που η τεκμηρίωση της αντίρρησης είναι εκτενής μπορείτε να αναφερθείτε περιληπτικά και να αποστείλετε την εκτενή ανάλυση σε κείμενο ταχυδρομικά, μαζί με το σύνολο των συνυποβαλλόμενων εγγράφων/στοιχείων της/των αντίρρησης/ων στο αρμόδιο Σημείο Υποστήριξης Ανάρτησης Δασικών Χαρτών (ΣΥΑΔΧ). << Επιστροφή Επόμενο >>					

Το παράθυρο που θα εμφανιστεί αν πατήσουμε στο Προκαθορισμένοι Λόγοι Αντίρρησης είναι αυτής της μορφής:

Καταχώριση: ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ Κωδικός Αντίρρησης: 5032 Τοπική/Δημοτική Κοινότητα: ΛΑΜΙΕΩΝ	ΔΙΑΤΥΠΩΣΗ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ 2 [Οι αντιρρήσεις αφορούν αποκλειστικά στην αμφισβήτηση του χαρακτήρα των εμφανιζομένων στον αναρτηθέντα Δασικό Χάρτη εκτάσεων] <table border="1"><tr><td>Η έκταση δεν είναι δασική /χορτολιβαδική στις αεροφωτογραφίες παλαιότερης λήψης</td><td>☐</td></tr><tr><td>Η έκταση δεν είναι δασική /χορτολιβαδική στις αεροφωτογραφίες πρόσφατης λήψης</td><td>☐</td></tr><tr><td>Η έκταση έχει κηρυχθεί ως αναδασωτέα</td><td>☐</td></tr><tr><td>Η έκταση δεν έχει κηρυχθεί ως αναδασωτέα</td><td>☐</td></tr><tr><td>Για την έκταση έχει εκδοθεί τελεσίδικη πράξη χαρακτηρισμού σύμφωνα με τη διαδικασία άρθρου 14 ν. 998/79, που δεν έχει συμπεριληφθεί στο δασικό χάρτη</td><td>☐</td></tr><tr><td>Για την έκταση εκκρεμεί αίτηση ή πράξη ή απόφαση χαρακτηρισμού στη διαδικασία άρθρου 14 ν. 998/1979</td><td>☐</td></tr><tr><td>Πρόκειται για έκταση που κατατάσσεται στην περίπτωση τής παραγράφου 2α άρθρου 23 ν. 3889/2010</td><td>☐</td></tr><tr><td>Η έκταση εμπίπτει στις περιοχές του ν. 947/1979 ή έχει εκδοθεί οικοδομική άδεια που δεν έχει ανακληθεί ή ακυρωθεί</td><td>☐</td></tr><tr><td>Η έκταση συμπεριλαμβάνεται σε τεμάχιο διανομής αγροκτήματος (κληροτεμάχιο) ή ιδιοκτησία που έχει αποδοθεί κατά τις διατάξεις του αγροτικού κώδικα (για τις περιπτώσεις που ο δασικός /χορτολιβαδικός χαρακτήρας προκύπτει από τις αεροφωτογραφίες παλαιότερης λήψης)</td><td>☐</td></tr><tr><td>Η έκταση έχει απολέσει το δασικό/χορτολιβαδικό χαρακτήρα πριν την 11-6-1975, λόγω επεμβάσεων που έλαβαν χώρα με βάση σχετική διοικητική πράξη, που καλύπτεται από το τεκμήριο νομιμότητας</td><td>☒</td></tr><tr><td>Η έκταση είναι δασικού χαρακτήρα ή χορτολιβαδική ή βραχώδης ή πετρώδης, αλλά δεν έχει συμπεριληφθεί στο δασικό χάρτη</td><td>☐</td></tr><tr><td>Άλλο</td><td>☐</td></tr></table> Αναφέρετε περιληπτικά και να ταχυδρομικά, μαζί με το σύνολο ☐ Επύλογ ή Κλείσιμο ☐ Ανακούσε κειμενο εγγράφων/στοιχείων της/των αντίρρησης/ων στο αρμόδιο Σημείο Υποστήριξης Ανάρτησης Δασικών Χαρτών (ΣΥΑΔΧ). << Επιστροφή Επόμενο >>	Η έκταση δεν είναι δασική /χορτολιβαδική στις αεροφωτογραφίες παλαιότερης λήψης	☐	Η έκταση δεν είναι δασική /χορτολιβαδική στις αεροφωτογραφίες πρόσφατης λήψης	☐	Η έκταση έχει κηρυχθεί ως αναδασωτέα	☐	Η έκταση δεν έχει κηρυχθεί ως αναδασωτέα	☐	Για την έκταση έχει εκδοθεί τελεσίδικη πράξη χαρακτηρισμού σύμφωνα με τη διαδικασία άρθρου 14 ν. 998/79, που δεν έχει συμπεριληφθεί στο δασικό χάρτη	☐	Για την έκταση εκκρεμεί αίτηση ή πράξη ή απόφαση χαρακτηρισμού στη διαδικασία άρθρου 14 ν. 998/1979	☐	Πρόκειται για έκταση που κατατάσσεται στην περίπτωση τής παραγράφου 2α άρθρου 23 ν. 3889/2010	☐	Η έκταση εμπίπτει στις περιοχές του ν. 947/1979 ή έχει εκδοθεί οικοδομική άδεια που δεν έχει ανακληθεί ή ακυρωθεί	☐	Η έκταση συμπεριλαμβάνεται σε τεμάχιο διανομής αγροκτήματος (κληροτεμάχιο) ή ιδιοκτησία που έχει αποδοθεί κατά τις διατάξεις του αγροτικού κώδικα (για τις περιπτώσεις που ο δασικός /χορτολιβαδικός χαρακτήρας προκύπτει από τις αεροφωτογραφίες παλαιότερης λήψης)	☐	Η έκταση έχει απολέσει το δασικό/χορτολιβαδικό χαρακτήρα πριν την 11-6-1975, λόγω επεμβάσεων που έλαβαν χώρα με βάση σχετική διοικητική πράξη, που καλύπτεται από το τεκμήριο νομιμότητας	☒	Η έκταση είναι δασικού χαρακτήρα ή χορτολιβαδική ή βραχώδης ή πετρώδης, αλλά δεν έχει συμπεριληφθεί στο δασικό χάρτη	☐	Άλλο	☐
Η έκταση δεν είναι δασική /χορτολιβαδική στις αεροφωτογραφίες παλαιότερης λήψης	☐																								
Η έκταση δεν είναι δασική /χορτολιβαδική στις αεροφωτογραφίες πρόσφατης λήψης	☐																								
Η έκταση έχει κηρυχθεί ως αναδασωτέα	☐																								
Η έκταση δεν έχει κηρυχθεί ως αναδασωτέα	☐																								
Για την έκταση έχει εκδοθεί τελεσίδικη πράξη χαρακτηρισμού σύμφωνα με τη διαδικασία άρθρου 14 ν. 998/79, που δεν έχει συμπεριληφθεί στο δασικό χάρτη	☐																								
Για την έκταση εκκρεμεί αίτηση ή πράξη ή απόφαση χαρακτηρισμού στη διαδικασία άρθρου 14 ν. 998/1979	☐																								
Πρόκειται για έκταση που κατατάσσεται στην περίπτωση τής παραγράφου 2α άρθρου 23 ν. 3889/2010	☐																								
Η έκταση εμπίπτει στις περιοχές του ν. 947/1979 ή έχει εκδοθεί οικοδομική άδεια που δεν έχει ανακληθεί ή ακυρωθεί	☐																								
Η έκταση συμπεριλαμβάνεται σε τεμάχιο διανομής αγροκτήματος (κληροτεμάχιο) ή ιδιοκτησία που έχει αποδοθεί κατά τις διατάξεις του αγροτικού κώδικα (για τις περιπτώσεις που ο δασικός /χορτολιβαδικός χαρακτήρας προκύπτει από τις αεροφωτογραφίες παλαιότερης λήψης)	☐																								
Η έκταση έχει απολέσει το δασικό/χορτολιβαδικό χαρακτήρα πριν την 11-6-1975, λόγω επεμβάσεων που έλαβαν χώρα με βάση σχετική διοικητική πράξη, που καλύπτεται από το τεκμήριο νομιμότητας	☒																								
Η έκταση είναι δασικού χαρακτήρα ή χορτολιβαδική ή βραχώδης ή πετρώδης, αλλά δεν έχει συμπεριληφθεί στο δασικό χάρτη	☐																								
Άλλο	☐																								

Αφού επιλέξουμε κάποιον από τους λόγους από αυτήν την λίστα το κείμενό της καταχωρείται αυτόματα στο αντίστοιχο πεδίο. Συνεχίζουμε με τον ίδιο τρόπο για όλα τα τμήματα για τα οποία επιλέξαμε να υποβάλλουμε αντιρρήσεις.

Στο επόμενο στάδιο θα εισάγουμε ότι συνημμένο στοιχείο είναι απαραίτητο να υποβάλλουμε για την αντίρρησή μας. Η καταχώριση γίνεται αφού πατήσουμε στο **Εισαγωγή Νέας Γραμμής**

Στοιχεία Προσώπου ▶ Αντιρρήσεις Δασικού Χάρτη ▶ Αιτήσεις ▶ Οδηγίες ▶ Συχνές Ερωτήσεις Επικοινωνία Έξοδος	
Καταχώριση: ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ Κωδικός Αντίρρησης: 5032 Τοπική/Δημοτική Κοινότητα: ΛΑΜΙΕΩΝ	ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ Πατήστε την "Εισαγωγή νέας γραμμής..." Εισαγωγή Νέας Γραμμής... Τρόπος αποστολής συνοδευτικών εγγράφων στο ΣΥΑΔΧ: ☒ Ταχυδρομική Αποστολή Ταχυδρομική αποστολή Όλα τα αποδεικτικά στοιχεία που απαιτούνται και έγγραφα που συνοποβάλλονται αποστέλλονται ταχυδρομικώς με συστημένη αποστολή στο ακόλουθο Σημείο Υποστήριξης Ανάρτησης Δασικών Χαρτών: Διαβάστε τις σχετικές οδηγίες για τη διαδικασία. Διεύθυνση Αποστολής Εγγράφων (ΣΥΑΔΧ): ΚΤΙΡΙΟ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΛΑΜΙΑΣ (Ισόγειο), 1ο χλμ Ν.Ε.Ο. Λαμίας-Αθηνών, ΤΚ 35133, Λαμία

Στο παράδειγμα μας καταχωρούμε ως συνημμένο Αποδεικτικό Έννομου Συμφέροντος Συμβόλαιο Αγοράς της έκτασης το οποίο θα αποστείλουμε με τα υπόλοιπα στοιχεία της αντίρρησής μας στο αρμόδιο ΣΥΑΔΧ.

Στοιχεία Προσώπου ▶ Αντιρρήσεις Δασικού Χάρτη ▶ Αιτήσεις ▶ Οδηγίες ▶ Συχνές Ερωτήσεις Επικοινωνία Έξοδος

Καταχώριση:
ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ
Κωδικός Αντίρρησης:
5032
Τοπική/Δημοτική
Κοινότητα:
ΛΑΜΙΕΩΝ

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Έγγραφο	Σύντομη Περιγραφή Αρχείου	
ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΝΝΟΜΟΥ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΟΣ	78/2001 Συμβόλαιο Αγοράς	

[Εισαγωγή Νέας Γραμμής...](#)

Τρόπος αποστολής συνοδευτικών εγγράφων στο ΣΥΑΔΧ:

☒ Ταχυδρομική Αποστολή

Ταχυδρομική αποστολή
Όλα τα αποδεικτικά στοιχεία που απαιτούνται και έγγραφα που συνοποβάλλονται αποστέλλονται ταχυδρομικώς με συστημένη αποστολή στο ακόλουθο Σημείο Υποστήριξης Ανάρτησης Δασικών Χαρτών: [Διαβάστε τις σχετικές οδηγίες για τη διαδικασία.](#)

Διεύθυνση Αποστολής Εγγράφων (ΣΥΑΔΧ):
ΚΤΙΡΙΟ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΛΑΜΙΑΣ (Ισόγειο), 1ο χλμ Ν.Ε.Ο. Λαμίας-Αθηνών, ΤΚ 35133, Λαμία

<< Επιστροφή

Επόμενο >>



Στοιχεία Προσώπου ▶ Αντιρρήσεις Δασικού Χάρτη ▶ Αιτήσεις ▶ Οδηγίες ▶ Συχνές Ερωτήσεις ▶ Επικοινωνία

Έξοδος

Καταχώριση:
ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ
Κωδικός Αντίρρησης:
5032
Τοπική/Δημοτική
Κοινότητα:
ΛΑΜΙΕΩΝ

ΑΝΤΙΡΡΗΣΗ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΔΑΣΙΚΟΥ ΧΑΡΤΗ

Η έκταση για την οποία υποβάλλετε αντιρρήσεις βρίσκεται στην τοπική/
δημοτική κοινότητα: **ΛΑΜΙΕΩΝ**

[Αλλαγή...](#)

Για να δείτε τα όρια της έκτασης για την οποία υποβάλλατε
αντιρρήσεις, μεταβείτε στον αναρτόμενο Δασικό Χάρτη:

[ΔΑΣΙΚΟΣ
ΧΑΡΤΗΣ](#)

**A.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΕΞΟΥΣΙΟΥ / ΝΟΜΙΜΟΥ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΥ /
ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ / ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΥ**

Δεν υπάρχουν εκπρόσωποι

[Αλλαγή...](#)

**B. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ
ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΙΣ**

Εμβαδόν: 19582,31 τ.μ.

Τοπωνύμιο:

Αφράτη

[Αλλαγή...](#)

Γ. ΘΕΜΕΛΙΩΣΗ ΕΝΝΟΜΟΥ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΟΣ

**Επικαλούμαι για τη θεμελίωση του εννόμου συμφέροντός
μου:**

Εμπράγματο δικαίωμα:

☒

Ενοχικό δικαίωμα:

☐

Την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος (ιδίως το Ελληνικό Δημόσιο,
οικείοι ΟΤΑ, περιβαλλοντικές οργανώσεις, κ.λπ):

☐

Άλλο:

☐

Επειδή:

Δ. ΔΙΑΤΥΠΩΣΗ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ

[Οι αντιρρήσεις αφορούν αποκλειστικά στην αμφισβήτηση του χαρακτήρα των εμφανιζόμενων στον αναρτηθέντα Δασικό Χάρτη εκτάσεων]

ΔΕΝ ΕΙΝΑΙ ΔΑΣΙΚΗ/ΔΕΝ ΕΙΝΑΙ ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔΙΚΗ



ΕΙΝΑΙ ΔΑΣΙΚΗ/ΕΙΝΑΙ ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔΙΚΗ



Θέλω να εκπροσωπηθώ από τεχνικό σύμβουλο κατά την εκδίκαση της αντίρρησής μου



[Αλλαγή...](#)

Διατύπωση της αντίρρησης για το τμήμα 2:

Η έκταση έχει απολέσει το δασικό/χορτολιβαδικό χαρακτήρα πριν την 11-6-1975, λόγω επεμβάσεων που έλαβαν χώρα με βάση σχετική διοικητική πράξη, που καλύπτεται από το τεκμήριο νομιμότητας

[Αλλαγή...](#)

Διατύπωση της αντίρρησης για το τμήμα 3:

Η έκταση συμπεριλαμβάνεται σε τεμάχιο διανομής αγροκτήματος (κληροτεμάχιο) ή ιδιοκτησία που έχει αποδοθεί κατά τις διατάξεις του αγροτικού κώδικα (για τις περιπτώσεις που ο δασικός/χορτολιβαδικός χαρακτήρας προκύπτει από τις αεροφωτογραφίες παλαιότερης λήψης)

[Αλλαγή...](#)

Διατύπωση της αντίρρησης για το τμήμα 4:

Για την έκταση έχει εκδοθεί τελεσίδικη πράξη χαρακτηρισμού σύμφωνα με τη διαδικασία άρθρου 14 ν. 998/79, που δεν έχει συμπεριληφθεί στο δασικό χάρτη

[Αλλαγή...](#)

Ε. ΣΥΝΝΗΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Στο κάτω μέρος αυτής της καρτέλας υπάρχει η επιλογή του υπολογισμού του ειδικού τέλους για την υποβολή των αντιρρήσεων. Εάν το πατήσουμε θα μας εμφανίσει το ποσό που πρέπει να πληρώσουμε. Έχουμε τώρα την δυνατότητα, εάν διαπιστώσουμε ότι όλα τα πεδία είναι σωστά καταχωρημένα, να πατήσουμε **Υποβολή** της αντίρρησης ή και Διαγραφή.

Ε. ΣΥΝΝΗΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
Τρόπος αποστολής συνοδευτικών εγγράφων στο ΣΥΑΔΧ:	
Ταχυδρομική Αποστολή	
ΚΤΙΡΙΟ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΛΑΜΙΑΣ (Ισόγειο), 1ο χλμ Ν.Ε.Ο. Λαμίας-Αθηνών, ΤΚ 35133, Λαμία	
Οδηγίες για Ταχυδρομική Αποστολή.	
Έγγραφο	Σύντομη Περιγραφή Αρχείου
ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΝΝΟΜΟΥ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΟΣ	78/2001 Συμβόλαιο Αγοράς
Αλλαγή...	

Ελέγξτε τα περιεχόμενα της αντίρρησής σας :	Έλεγχος
Υποβάλλετε τα στοιχεία της αντίρρησής σας και προχωρήστε στην πληρωμή του αναλογούντος ειδικού τέλους :	Υποβολή
* τα συνημμένα έγγραφα υποβάλλονται μετά την οριστική υποβολή.	

Επιπλέον λειτουργίες:	
Διαγράψτε την παρούσα αντίρρηση:	Διαγραφή
Πληροφορηθείτε το ύψος του ειδικού τέλους:	Υπολογισμ
	450 €

Στην συνέχεια ο χρήστης καλείται να επιλέξει τον τρόπο εξόφλησης του ειδικού τέλους άσκησης της συγκεκριμένης αντίρρησης.

Υπάρχουν 2 τρόποι πληρωμής του ειδικού τέλους:

- Μέσω Τραπέζης. Σ' αυτή την περίπτωση εκτυπώνετε το ειδικό έντυπο πληρωμής, το προσκομίζετε σε μία από τις τράπεζες που αναφέρονται στο έντυπο και πληρώνετε το αντίτιμο.
- Μέσω πιστωτικής κάρτας. Η περίπτωση αυτή προϋποθέτει την κατοχή πιστωτικής κάρτας VISA ή MASTERCARD με ημερομηνία λήξης αργότερη της ημερομηνίας πληρωμής.

Σε αυτό το στάδιο είναι διαθέσιμη η εκτύπωση του «έντυπου πληρωμής ειδικού τέλους», όπως επίσης και η εκτύπωση της ηλεκτρονικής φόρμας αντιρρήσεων.

Παράλληλα, στο πινακάκι με τα στοιχεία πληρωμών, τα πεδία Ποσό Πληρωμής (€), Τράπεζα πληρωμής, Ημ/νία Πληρωμής και Ένδειξη Πληρωμής είναι αρχικά κενά και με διαφορετικό χρώμα και συμπληρώνονται «αυτόματα» με τα αντίστοιχα δεδομένα μόλις γίνει η επιβεβαίωση της πληρωμής μέσω της επιλεγείσας Τράπεζας. Τότε το status της Αντίρρησης αλλάζει σε «ΥΠΟΒΛΗΘΕΙΣΑ» και το πεδίο «Ένδειξη Πληρωμής» έχει την τιμή «Πληρωμένο»

Το Αποδεικτικό Υποβολής Αντίρρησης είναι διαθέσιμο προς εκτύπωση από το χρήστη 24 ώρες μετά την πληρωμή του οφειλόμενου ποσού στην Τράπεζα. Επιπλέον ο πολίτης θα μπορεί να εκτυπώσει και το απόσπασμα του Δασικού χάρτη που απεικονίζει την έκταση για την οποία έχει υποβάλλει ένσταση.

Μετά την ολοκλήρωση της υποβολής των αντιρρήσεών σας και εντός της συνολικής προθεσμίας υποβολής αντιρρήσεων δηλ. έως τη λήξη της προθεσμίας και για όσους κατοικούν μόνιμα ή διαμένουν στην αλλοδαπή, πρέπει να υποβάλλετε στο αρμόδιο ΣΥΑΔΧ, τα παρακάτω στοιχεία και δικαιολογητικά σε έντυπη μορφή:

Α. Υπογεγραμμένο το αντίγραφο της αντίρρησής του, όπως αυτό παράγεται με χρήση της διαδικτυακής εφαρμογής υποβολής αντιρρήσεων, αφού λάβει αριθμό πρωτοκόλλου.

Β. Τα Αποδεικτικά που θεμελιώνουν το Έννομο συμφέρον (υπό μορφή απλών φωτοαντιγράφων),

Γ. Αντίγραφο του Αποδεικτικού Πληρωμής του αναλογούντος ειδικού τέλους, που εκτυπώνεται με χρήση της διαδικτυακής εφαρμογής υποβολής αντιρρήσεων.

Δ. Τα έγγραφα που πιστοποιούν και τεκμηριώνουν τα προσωπικά σας στοιχεία, όπως απλό φωτοαντίγραφο ταυτότητας ή διαβατηρίου και αποδεικτικό ΑΦΜ

Ε. Φωτοαντίγραφο του παραστατικού που πιστοποιεί την καταβολή του αναλογούντος ειδικού τέλους σε περίπτωση πληρωμής σε τραπεζικό κατάστημα.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Διόρθωση μέσω της εφαρμογής **σε οριστικές αντιρρήσεις δεν είναι δυνατή.** Εφόσον διαπιστώσετε ότι έχετε κάνει λάθος σε αντίρρηση που υποβάλλατε, θα πρέπει να υποβάλετε ηλεκτρονικώς «Αίτηση Ανάκλησης» μέσω της διαδικτυακής εφαρμογής.

Η υποβολή της εν λόγω αίτησης είναι δυνατή αποκλειστικά και μόνο έως τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αντιρρήσεων. Εφόσον υποβληθεί εμπρόθεσμα αίτηση ανάκλησης, ο αιτών δύναται να ζητήσει την επιστροφή του καταβληθέντος τέλους. Για την επιστροφή αυτή, θα πρέπει να υποβάλει σχετικό αίτημα (σύμφωνα με υπόδειγμα που θα εκδοθεί από την ΕΚΧΑ Α.Ε.) στο ΣΥΑΔΧ, προκειμένου να εκδοθεί σχετική απόφαση του υπεύθυνου λειτουργίας, που έχει ορισθεί με την απόφαση συγκρότησής του. Η ανωτέρω απόφαση θα εκδίδεται μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αντιρρήσεων.

Από το κεντρικό μενού της εφαρμογής ο χρήστης επιλέγει: Αιτήσεις->Ανάκληση Αντίρρησης πληκτρολογεί είτε τον κωδικό είτε τον αριθμό πρωτοκόλλου της αντίρρησής του και στη συνέχεια συμπληρώνει τα απαιτούμενα στοιχεία της αίτησής του αναφέροντας τους λόγους ανάκλησης.

Με εξαίρεση την Αίτηση Ανάκλησης Αντιρρήσεων, όλες οι άλλες αιτήσεις (δηλαδή Διόρθωσης Αντιρρήσεων και Κατάθεσης Συμπληρωματικών Στοιχείων) υποβάλλονται ηλεκτρονικώς μέσω της διαδικτυακής εφαρμογής από το προσωπικό του αρμόδιου Σ.Υ.Α.Δ.Χ. Πρέπει δηλ. να επισκεφτείτε το αρμόδιο ΣΥΑΔΧ, όπου και θα εξυπηρετηθείτε από το προσωπικό του.

Επίσης στο ΣΥΑΔΧ θα διεκπεραιώνεται και η υποβολή αντιρρήσεων που υπάγονται σε μια από τις περιπτώσεις ατέλειας.